
UPPDRAGS- BESKRIVNING

**Jämställdhet och Mångfald
Gruppstyrelser**

-
- Som jämställdhet och mångfaldsansvarig ansvarar man inom gruppstyrelsens ansvarsområde i alla de fackliga frågor som rör diskriminering i arbetslivet. Den ansvarige skall aktivt bidra inom gruppstyrelsens arbete så att frågor kring mångfald och jämställdhet genomsyrar hela den fackliga organisationen

-
- En grundläggande arbetsuppgift är att bidra till att det görs en facklig jämställdhetsplan för gruppstyrelsen. Planen skall följas upp och revideras årligen och skickas in till Verkstadsklubben. Klubbens jämställdhet och mångfalds kommitté har tagit fram en mall för hur en sådan facklig plan skulle kunna se ut på gruppstyrelsenivå

-
- Syftet med en jämställdhetsplan för gruppstyrelsen är att kunna tydliggöra målbilder som är möjliga att uppnå. Även ta fram olika typer av konkreta åtgärder som kan användas för att successivt komma närmare målbilden. En viktig del i planen är att göra utvärdering av genomförda aktiviteter

-
- Ansvarig i gruppen sammanställer statistik på området jämställdhet och mångfald inom gruppstyrelsens ansvarsområde. Statistik inom följande områden; facklig utbildning, rekrytering och fördelningen av förtroendevalda är önskvärt. Syftet med att samla in statistik är att kunna tydliggöra orättvisor

-
- Utveckling i befintlig arbetsorganisation är en annan prioriterad frågeställning som man som ansvarig skall hålla sig uppdaterad inom. Finns det skillnader i arbetsorganisationsutvecklingen inom gruppstyrelsens område då det gäller jämställdhet och mångfaldsperspektivet? Detta arbete görs i nära samarbete med förhandlingsansvarige inom gruppstyrelsen

-
- Som ansvarig har man också som uppgift att följa upp och bevaka företagets jämställdhets- och mångfaldsplaner. Detta arbete görs i nära samarbete med den utsedd ansvarige inom rådet

-
- Ansvarig deltar aktivt till bildande av nätverk och stöttar andra inom detta uppdrag över de fackliga gränserna som finns inom organisationen. Som ansvarig inom gruppen förser man utsedd ansvarige inom rådet med information och fakta i frågor rörande jämställdhet och mångfald

-
- Ansvarig skall verka för att "Diskrimineringslagen" och "Föräldraledighetslagen" blir väl kända bland såväl fackliga förtroendevalda så som medlemmar inom gruppens område

-
- Ansvarig deltar fullt ut i mötesverksamheten samt i de kompetenshöjande åtgärder som klubbstyrelsens jämställdhet och mångfalds kommitté anordnar

-
- Jämställdhet och mångfalds ansvarig inom gruppstyrelsen, ska i samverkan med medlemsutvecklaren i gruppen planera utbildning, för att öka kunskapen om jämställdhet och mångfald inom gruppstyrelsens ansvarsområde

-
- Förutsättningarna för att fackligt flytta fram våra positioner i allmänhet och i jämställdhet och mångfaldsarbetet i synnerhet kommer att öka om också vår egen organisation arbetar och fungerar på ett jämställt sätt